

ANMELDEFORMULAR MODUL 7 zum Lehrgang Interkulturelles Konfliktmanagement[®]

Selbstcoaching im Berufsalltag und in beruflichen schwierigen Situationen

(Es sind keine Vorkenntnisse aus dem Lehrgang Interkulturelles Konfliktmanagement[®] erforderlich)

Termine: 29. Juni 2010 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Kosten: 210 € + 20 % MWSt.
AbsolventInnen des Lehrgangs „Interkulturelles Konfliktmanagement“
sowie TeilnehmerInnen am aktuellen Lehrgang erhalten 20 % Nachlass.

Seminarort: Wien

Bitte in Blockschrift ausfüllen

Vor- und Zuname, Titel, Geburtsdatum, Ort

Staatsangehörigkeit

Telefon, Fax, e-mail

Berufsanschrift

Rechnungsanschrift (falls nicht ident mit Rechnungsanschrift)

Telefon, Fax, e-mail

Hochschul-/Universitätsstudium Studienrichtung

Sonstige Aus- und Weiterbildung

Beschreibung der derzeitigen oder letzten beruflichen Tätigkeit

Motivation für die Teilnahme

Muttersprache: _____
Fremdsprache: _____ X fließend X sehr gut X gut X Grundkenntnisse

Ich melde mich hiermit verbindlich für das Selbstcoachingseminar am _____ 2010 an.
Die MindestteilnehmerInnenzahl beträgt 6 Personen.

Ort, Datum Unterschrift

Das ausgefüllte Anmeldeformular faxen an +43 1 895 01 92 22

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Anmeldungen

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt.

Kaiser Agentur für Veränderungsmanagement nimmt Anmeldungen sowie Umbuchungen und Stornierungen zu Seminaren, Vorträgen und Lehrgängen (Veranstaltungen) nur schriftlich (auch per Fax, E-Mail oder persönlich) entgegen.

Jede Anmeldung ist verbindlich.

Teilnahmebeitrag

Der Teilnahmebeitrag ist vor Beginn der Veranstaltung zu entrichten. Werden Veranstaltungen in mehreren Teilen geführt, so kann die Veranstaltung nur als Ganzes gebucht werden. Die Möglichkeit zum Nachholen nicht besuchter Teile besteht nicht. Bei einem späteren Einstieg in die Veranstaltung ist eine Ermäßigung nicht vorgesehen. Dasselbe gilt bei einem vorzeitigen Ausstieg. Übernachtungen, Reise- und Verpflegungskosten der TeilnehmerInnen sind im Teilnahmebeitrag nicht enthalten.

Stornierungen nach Auftragserteilung/Buchung

Stornierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden. Sollte ein/e TeilnehmerIn am Veranstaltungsbesuch verhindert sein, kann eine Stornierung bis 21 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei erfolgen. Bei Abmeldungen, die später als 21 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn einlangen, wird eine Stornogebühr von 40 % verrechnet. Bei Stornierungen die später als 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn bzw. danach einreichlangen, wird der komplette Teilnahmebeitrag fällig, dies gilt auch dann, wenn Ratenzahlungen vereinbart wurden. Die Stornogebühr entfällt, wenn von dem/der TeilnehmerIn ein/e entsprechende/r ErsatzteilnehmerIn nominiert wird, der/die die Veranstaltung besucht und den Teilnahmebeitrag leistet.

Rücktrittsrecht

Erfolgt die Buchung einer Veranstaltung im Fernabsatz, insbesondere also telefonisch, per Fax, e-Mail oder Internet steht dem/der TeilnehmerIn ein Rücktrittsrecht im Sinne des Fernabsatzgesetzes binnen 7 Werktagen ab Vertragsabschluss zu. Dies gilt nicht für Veranstaltungen, die bereits innerhalb dieser 7 Werktage ab dem Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist gilt als gewahrt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der Frist abgesendet wird.

Änderungen im Programm / Veranstaltungsabsage

Aufgrund der langfristigen Planung sind organisatorisch bedingte Programmänderungen möglich. Ebenso hängt das Zustandekommen einer Veranstaltung von einer MindestteilnehmerInnenzahl ab. Die TeilnehmerInnen werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt. Ersatz für entstandene Aufwendungen und sonstige Ansprüche gegenüber *Kaiser Agentur für Veränderungsmanagement* sind daraus nicht abzuleiten. Dasselbe gilt für kurzfristig notwendige Terminverschiebungen bzw. Stundenplanumstellungen. Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Teilnahmebeiträgen. Die Rückzahlung erfolgt durch Überweisung auf ein von dem/der TeilnehmerIn schriftlich bekannt gegebenes Konto.

Teilnahmebestätigungen

über den Besuch der Veranstaltung werden ausgestellt, wenn der/die TeilnehmerIn mindestens 75 % der betreffenden Veranstaltung besucht hat.

Skripten, Arbeitsunterlagen

Skripten oder Lernunterlagen werden zur Verfügung gestellt und sind grundsätzlich im Teilnahmebeitrag inkludiert. Ein gesonderter Kauf von Lernmaterial ist nicht möglich. Die von den Vortragenden zur Verfügung gestellten Unterlagen dürfen nicht vervielfältigt werden.

Datenschutz

Alle persönlichen Angaben der TeilnehmerInnen werden vertraulich behandelt. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und dienen ausschließlich internen Zwecken.

Gerichtsstand: Wien