**Vollständigkeitserklärung**

**zum Endbericht**

**Berichtszeitraum:**

**Projektnummer:** Bitte hier die Projektnummer anführen.

**Projektträger:** Bitte hier den Namen des Projektträgers anführen.

**Projekttitel:** „Bitte hier den Projekttitel anführen.“

Folgende Dokumente sind **elektronisch** an den ÖIF, Bereich Förderungen (ef@integrationsfonds.at) und das Bundesministerium für Europa, Integration und Äußeres, Abteilung VIII.3 Förderungen Integration (ABTVIII3@bmeia.gv.at) zu übermitteln:

1. Inhaltlicher Endbericht (Word)
2. Indikatorenbericht (Excel)
3. Teilnehmerliste mit Angaben zu Vor-/Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Aufenthaltsstatus (Excel)
4. Projektabrechnung (Excel)
5. Projektbezogene Bestätigung über die steuerliche Behandlung
6. Aktuelle Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Sozialversicherungsträgers
7. Aktuelle Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamts
8. Eingescannte, unterzeichnete und gestempelte Vollständigkeitserklärung

Hiermit wird bestätigt, dass sämtliche Angaben und Anlagen in Zusammenhang mit dem Endbericht richtig und vollständig sind.

………………………………………………………………………………………….……………….

(Name, Unterschrift, Stempel)

.………………………., am ……………….……..