**Vollständigkeitserklärung**

**zum finanziellen Zwischenbericht**

**Berichtszeitraum:** Bitte hier den Berichtszeitraum anführen.

**Projektnummer:** Bitte hier die Projektnummer anführen.

**Projektträger:** Bitte hier den Namen des Projektträgers anführen.

**Projekttitel:** „Bitte hier den Projekttitel anführen.“

Folgende Dokumente sind **elektronisch** an den ÖIF, Team Förderungen (ef@integrationsfonds.at) und das Bundesministerium für Inneres, Referat V/4/a Programmplanung, Auswahl und Projektimplementierung (BMI-V-4-a@bmi.gv.at) zu übermitteln:

1. Zwischenabrechnung bzw. Ausgabenerklärung (Excel)
2. eingescannte, unterzeichnete und gestempelte Vollständigkeitserklärung

Hiermit wird bestätigt, dass sämtliche Angaben und Anlagen in Zusammenhang mit dem Zwischenbericht richtig und vollständig sind.

………………………………………………………………………………………….……………….

(Name, Unterschrift, Stempel)

.………………………., am ……………….……..