**Vollständigkeitserklärung**

**zum Zwischenbericht**

**Berichtszeitraum:** Bitte Berichtszeitraum auswählen

**Projektnummer:** Bitte hier die Projektnummer anführen.

**Projektträger** Bitte hier den Namen des Förderungsnehmers anführen.

**Projekttitel:** „Bitte hier den Projekttitel anführen.“

Folgende Dokumente sind **elektronisch** an den ÖIF, Bereich Förderungen ([ef@integrationsfonds.at](mailto:ef@integrationsfonds.at)) und das Bundeskanzleramt, Abteilung II/3 Förderungen Integration ([foerderungen.integration@bka.gv.at](mailto:foerderungen.integration@bka.gv.at) ) zu übermitteln:

1. Inhaltlicher Zwischenbericht (Word)
2. Indikatorenbericht (Excel)
3. Teilnehmendenliste mit Angaben zu Vor-/Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalität, Aufenthaltsstatus (Excel)
4. Ausgabenerklärung (Excel)
5. Eingescannte, unterzeichnete und gestempelte Vollständigkeitserklärung

Hiermit wird bestätigt, dass sämtliche Angaben und Anlagen in Zusammenhang mit dem Zwischenbericht richtig und vollständig sind.

………………………………………………………………………………………….……………….

(Name, Unterschrift, Stempel)

.………………………. am …………………………